

## JELENTKEZÉSI LAP – MEGRENDELÉS

**Jelentkezési határid : A képzési napot megelőzően 3 munkanap!**

Képzés megnevezése: <b>Munkahelyi első segélynyújtó tanfolyam</b>		Megrendelés száma:			
		O K 2 0 1 9 E E L S O			
<b>Kérjük jelölje „X”-el melyik képzésre jelentkezik!</b>					
Elméleti képzés kb. 3 óras		Díja: 11.600.- Ft + áfa / f			
Elmélet + Gyakorlati képzés kb. 5 óras		Díja: 18.000.- Ft + áfa / f			
<b>Kérjük jelölje „X”-el melyik helyszínre és időpontra jelentkezik!</b>					
<b>Budapest:</b> 1089 Budapest Gaál Mózes u. 5-7. (ÖtHétház) 1. emelet 112. 113.		<b>Szekszárd:</b> 7100 Szekszárd, Tartsay u. 16.		<b>Kaposvár:</b> 7400 Kaposvár, Szántó u. 19. földszint	
2019.01.22. 09:00		2019.01.25. 09:00		2019.01.30. 09:00	
2019.02.19. 09:00		2019.02.22. 09:00		2019.02.20. 09:00	
2019.03.19. 09:00		2019.03.29. 09:00		2019.03.27. 09:00	
<b>Kérjük jelölje „X”-el hogyan szeretné a tanfolyam díját fizetni!</b>					
<b>Készpénzben a helyszínen:</b> Ennél a fizetési formánál helyszínen történik a számla kiállítása és kiegyenlítése. A tanfolyam elvégzéséről szóló igazolás a helyszínen átadásra kerül a tanfolyam résztvevőinek.					
<b>Átutalással 8 napos fizetési határidővel:</b> Ennél a fizetési formánál a számla kiállítása a képzés napján történik meg, melyet 8 naptári napon belül <b>átutalással</b> köteles kiegyenlíteni. A tanfolyam elvégzéséről szóló igazolást a számla kiegyenlítését követően postázzuk a Számlafizető részére.					
<b>Képzésen résztvevő adatai:</b>					
Név:					
Születési név:					
Születési hely, idő:					
Anyja neve:					
<b>Jelentkező aláírása:</b>					
<b>Munkáltató adatai:</b>					
Munkáltató megnevezése:					
Munkáltató címe:					

Kapcsolattartó telefonszáma:	
Kapcsolattartó e-mailcíme:	
<b>Számla fizet adatai:</b>	
Számla fizet neve:	
Számlafizet címe:	
Számlafizet postázási címe:	
Számlafizet bankszámlaszáma:	
Számlafizet adószáma:	
<b>Munkáltató aláírása:</b>	
<b>Dátum:</b>	

A kitöltött jelentkezési lapot kérjük az [ertekesites@ergonom.hu](mailto:ertekesites@ergonom.hu) emailcímrre legyen szíves visszaküldeni!

## OKTATÁSI TÁJÉKOZTATÓ

### 1. Oktatás szervező adatai:

Oktatás szervező neve:	<b>ERGONOM Munkavédelmi Szolgáltató Kft.</b>
Székhely címe:	7100 Szekszárd, Tartsay Vilmos u. 16.
Postázási címe:	7101 Szekszárd 1. Pf.: 473.
Cégjegyzék száma:	17-09-000930
Bankszámla száma:	11746005-20092775-00000000
Adószáma:	10451988-2-17
Képviselője:	Tóth László ügyvezető vagy Tóth Zsuzsanna ügyvezető

### 2. Megrendelés tárgyát képező szolgáltatás részletezése:

A munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény (Mvt.) 46.§-a értelmében a munkahelyen – jellegének, elhelyezkedésének, a veszélyforrásnak, a munkavállalók létszámának, a munka szervezésének megfelelően – biztosítani kell a munkahelyi első segélynyújtás tárgyi, személyi és szervezési feltételeit.

A munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről szóló 3/2002.(II.8.) SzCsM-EüM együttes rendelet 20. §-ának rendelkezése alapján **minden munkahelyen és minden szakban** a tevékenység és a munkafolyamatok veszélyességétől, illetve az ott dolgozók számától függően kialakított **első segélynyújtó felszerelést** vagy **mentődobozt**, valamint a **munkavállalók közül kiképzett, első segélynyújtásra kijelölt személy jelenlétét** kell biztosítani.

#### Az első segélynyújtás szabályai:

Az első segélynyújtást minden embernek ismernie kell, akár vezet, akár dolgozik, de még akkor is hasznos lehet a tudás, ha az utcán történik valamilyen baleset, és alapvető segítségnyújtást meg kell adnunk embertársunknak. **Az első segélynyújtásnak nemcsak elméletben kell a fejünkben lennie, hanem fontos az is, hogy vészhelyzetben pontosan tudjuk, mit kell tennünk a baj elhárítására.**

A **munkahelyi balesetek nagyobb szakértelmet igényelnek**, mint más típusú első segélynyújtási helyzetek. Ilyenkor tisztában kell lennünk azzal, hogy **milyen anyagokkal dolgozott az illető, milyen körülmények okozták a balesetet**, hiszen sok esetben ettől függ az alapvető első segélyellátás módja.

**Fontos, hogy a munkahelyen legyen valaki, aki szakszerű képzésben részesült, és tudja, mit kell tennie egy esetleges munkahelyi balesetben sérült személy ellátásánál!**

Képzésünkről röviden:

A képzésünkön résztvevők **gyors és hatékony oktatás** keretében tudják elsajátítani azokat a tudnivalókat, amelyekkel magabiztosan, szakszerűen tudnak eljárni abban az esetben, ha a munkahelyen a bajba jutott embertársukon kell segíteni. Azokra a **szükséges lépésekre, mozdulatsorokra készítjük fel őket, amelyeket** a balesetet szenvedett, vagy rosszul levő személyen **el kell végezniük a mentő megérkezéséig.**

**Az első segélynyújtó tanfolyam elvégzéséről a hatóságok által elfogadott igazolást állítunk ki.**

## ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ

### az Ergonom Kft. oktatásaira, képzéseire jelentkezők számára

Jelen dokumentum az Ergonom Kft. oktatásaira, képzéseire jelentkezők személyes adatainak kezeléséről az Európai Unió rendelete (az Európai Parlament és a Tanács 2016/679. Rendelete, továbbiakban GDPR) és a hazai jogszabályoknak (az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, a továbbiakban Info tv.) megfelelően ad tájékoztatást.

Az Ergonom Kft. oktatásaira, képzéseire jelentkező (az adatközlő) a jelentkezési lap benyújtásával önkéntesen és kifejezetten hozzájárul, hogy az Ergonom Kft. gyűjtse és feldolgozza az általa megadott személyes és bizalmas adatokat. Ennek értelmében ezen adatkezelés nem jogszabályi kötelezettségen, hanem önkéntes hozzájáruláson alapul. Az Ergonom Kft. által végzett adatkezelés a vállalat által nyújtott, a fentiekben megnevezett szolgáltatás teljesítése érdekében történik. Bizonyos esetekben az Ergonom Kft. jogszabályi előírás alapján köteles adatszolgáltatást teljesíteni hatóságok felé, amely során előfordulhat, hogy az adatközlő személyes adata is továbbításra kerül.

#### Az Ergonom Kft. oktatásai, képzései kapcsán érintett személyes adatok kategóriái:

- azonosító adatok,
- kapcsolattartási adatok,
- fizetési és számlaműveletekhez teljesítéséhez, nyilvántartásához szükséges adatok.

#### Az Ergonom Kft. a fenti szolgáltatás nyújtásához használja fel az adatokat, így különösen a következő célokra:

- a szolgáltatás hatékony nyújtása, a szerződés teljesítése;
- a jelentkezések nyilvántartása és teljesítése;
- kapcsolattartás, melynek elsődleges célja a jelentkező megfelelő tájékoztatása, az esetlegesen felmerülő technikai problémák hatékony és gyors kezelése.

Esetleges adatkezeléssel kapcsolatos panaszt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (NAIH) lehet benyújtani az alábbi elérhetőségeken.

Megnevezés: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Levelezési cím: 1530 Budapest, Pf.: 5.

Telefon: 061-391-1400

Fax: 061-391-1410

Honlap: [www.naih.hu](http://www.naih.hu)

E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu)